



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO I

VIA BUONARROTI 8, 10036 SETTIMO TORINESE (TO)

tel. 0118028630 - mail: toic8a900c@istruzione.it - pec: toic8a900c@pec.istruzione.it

codice fiscale: 97796330013 - c.m.: TOIC8A900C - c.u.u.: UF0LWT

All' Operatore Economico

Oggetto: Richiesta di preventivo per acquisire la fornitura di beni e servizi relativa all'attuazione del progetto da realizzare con i Fondi Strutturali Europei. Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Titolo del progetto: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia;

Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPN-PI-2022-237;

CUP: F34D22001050006;1

CIG SIMOG: 9594710D28

Nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU., questa istituzione scolastica ha necessità di affidare la fornitura e l'installazione di **arredi e attrezzatura digitale e didattica**, con la formula "**chiavi in mano**", così come previsto dal Progetto in oggetto, Avviso pubblico prot. AOGABMI/38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

Codesta impresa è invitata a presentare un adeguato preventivo tecnico – economico per la realizzazione dell'attività in oggetto **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 27/01/2023.**

La procedura d'acquisto, promossa da ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO I VIA BUONARROTI 8 10036, SETTIMO TORINESE (TO), servirà per l'acquisto di arredi e attrezzature tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi e, qualora la scuola sia interessata, finalizzata mediante "Trattativa diretta (TD)" oppure "Ordine di Acquisto (ODA)" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza. E' pertanto facoltativo il sopralluogo che consenta all'Operatore Economico di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno effettuati i lavori nonché tutte le circostanze che

possano portare a formulare il preventivo.

L'importo a disposizione è **€. 55.327,87** IVA esclusa.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Zindato, rintracciabile ai recapiti 0118028630 ed toic8a900c@ISTRUZIONE.it.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature, la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza e la garanzia sui prodotti di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

L'Operatore Economico, contestualmente all'installazione e configurazione degli eventuali prodotti e servizi successivamente presenti nel capitolato allegato.

Nel preventivo l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Il preventivo dovrà essere inserito su piattaforma acquisti in rete mepa e corredato dalla seguente documentazione:

- Preventivo di spesa **con dettaglio economico** firmato digitalmente da parte del legale rappresentante;
- Dichiarazione relativa ai requisiti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/16 e di CC/N dedicato ai sensi della L.136/2010;
- Allegare il "Patto d'integrità", firmandolo digitalmente;
- Allegare il DGUE;
- PassOE;
- Allegare le schede tecniche dei prodotti;

In caso di assegnazione della fornitura, ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non sarà richiesta: In ottemperanza al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC e da quanto disposto dal DL 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni, non è richiesta la garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del Dlgs 50/2016.

Considerato il valore della fornitura, superiore ai 40.000 oltre IVA, si richiederà all'operatore aggiudicatario la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.103 del Dlgs. 50/2016. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

L'addestramento del personale scolastico della scuola consiste nell'erogazione di almeno **4 ore** di training sulle modalità di avvio e funzionamento del sistema.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche contestualmente all'installazione. Resta inteso che previo accordi con l'Istituto scolastico, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

Garanzia di assistenza della durata almeno di **24 (ventiquattro) mesi** dei prodotti.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa o mobile. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **30 (trenta) giorni dall'affidamento della fornitura.**

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Condizioni necessarie da rispettare sono:

- Il prezzo offerto deve essere comprensivo di iva, imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione (anche del software), collaudo, montaggio, consegna chiavi in mano;
- Durata dell'preventivo, ovvero blocco dei prezzi dei singoli prodotti richiesti, fino alla totale chiusura del progetto, sia rispetto al lato tecnico che finanziario;
- Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);

Il corrispettivo dei Prodotti verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della fornitura;

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **100%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 30 giorni dalla data di collaudo, previa presentazione di regolare fattura.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di IVREA (TO).

In Allegato dei modelli utili con cui presentare il preventivo

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Zindato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa